

CARACTERÍSTIQUES I METODOLOGIA DEL CURS

CURS PRESENCIAL “TEMARI COMÚ” OPOSICIONS

TÈCNIC SUPERIOR (A1)

AJUNTAMENT DE BARCELONA

(Oferta Pública)

Aquest curs serà impartit pel centre de formació **FORMAR-TE**, que té una llarga experiència en la preparació de les proves d'accés d'oferta pública i en les de promoció interna a les administracions públiques.

Durant més de 10 anys l'equip formatiu i la metodologia de FORMAR-TE ha ajuda't a moltes persones en l'assoliment dels seus objectius amb excel·lents resultats.

Els cursos estan dissenyats per aconseguir la consolidació de l'ocupació i per a desenvolupar la carrera professional dels i les nostres alumnes.

1. El curs començarà el dia **06 de febrer de 2020** i finalitzarà el dia **17 d'abril de 2020**. Els sessions es realitzaran els **DIJOUS**, en horari de tarda, de 16.00 a 20.00 h (veure calendari adjunt a les condicions generals).

CENTRE DE FORMACIÓ FORMAR-TE

Lloc de les sessions: Sant Pere Més Alt, nº 61-63. Barcelona

Contacte: 93 481 55 81 / formarte@formar-te.es

Com arribar-hi: Metro L4 Urquinaona o L1 Urquinaona,
Rodalies Arc de Triomf o Plaça Catalunya.

2. **METODOLOGIA DEL CURS I CONTINGUT DE LES SESSIONS.** El alumnes disposaran dels 18 temes de la **part comuna del temari** de l'oposició desenvolupats per Formar-te conjuntament amb els nostres formadors. Juntament amb els 18 temes del temari l'alumne disposarà de:

- a. **un test de cada tema de quinze preguntes** com a mínim
- b. **quatre test transversals** de 30 preguntes i
- c. **un test general de simulacre** d'examen de 75 preguntes més sis de reserva

A l'inici de curs es posarà a disposició dels alumnes la programació amb el contingut de cadascuna de les sessions. Els temes del temari, els tests i la resta de materials formatius es facilitaran als alumnes en format digital a través de la plataforma online, sempre de forma pautaada i planificada pel professorat per un millor aprenentatge i preparació.

Els temes es posaran a disposició dels alumnes **com a mínim 48 hores abans de la data en què estigui programada la sessió corresponent.** Els alumnes podran conèixer aquestes dates a través de la programació del curs que estarà disponible a la plataforma online el dia de l'inici del curs.

3. S'informarà de totes les novetats normatives que es produeixin al llarg del curs.
4. Cada alumne comptarà amb un **TUTOR/A PERSONAL** que servirà de guia i enllaç amb el centre de formació. El tutor/a es posarà en contacte amb els alumnes en un termini no superior a 2 dies hàbils des de l'inici oficial del curs i la seva funció serà la de guiar i auxiliar a l'alumnat en qualsevol qüestió relativa al funcionament del curs. Tanmateix, el tutor/a es posarà en contacte amb l'alumnat, de manera proactiva a l'inici i fi del curs.

Es crearà un grup de WhatsApp per tal de facilitar les notícies importants d'última hora i notes rellevants en general. Per tal de poder fer-hi ús els alumnes hauran de gravar el número de mòbil de Formar-te (692467046).

El WhatsApp no permet als alumnes escriure missatges dirigits al centre de formació ni fer consultes als formadors. ÉS UN CANAL UNIDIRECCIONAL.

Qualsevol comunicació que l'alumne desitgi fer al Centre haurà de fer-ho a través dels altres canals disponibles: via telefònica al 93 4815581 o via Mail a l'adreça de correu electrònic

formarte@formar-te.es

5. Un cop acabades les sessions presencials es posarà a disposició dels alumnes mitjançant la plataforma online el test general o simulacre d'examen (online) amb 75 preguntes tipus test més 6 de reserva.

Amb nosaltres prepararàs el 1er exercici de la primera prova de l'oposició amb més de 300 preguntes tipus test

CONDICIONS GENERALS

CURS PRESENCIAL TEMARI COMÚ OPOSICIÓ TÈCNIC SUPERIOR (A1)

AJUNTAMENT DE BARCELONA

(Oferta Pública)

Del 06/02/2020 al 17/04/2020

1. El curs consta de **48 hores** lectives repartides en **12 sessions** presencials, amb suport de plataforma online i material docent:

Horari: **DIJOUS** de 16.00 a 20.00 h (veure calendari)

Primera sessió: 06/02/2020. **Darrera sessió:** 09/04/2020

Lloc de les sessions: Sant Pere Més Alt, nº 61-63. Barcelona

El dia 9 d'abril es posarà a disposició dels alumnes el test general a través de la plataforma i disposaran de servei de tutories tots els dies hàbils fins al dia 17 d'abril.

2. **METODOLOGIA DEL CURS I CONTINGUT DE LES SESSIONS.** Els alumnes disposaran dels **18 temes** de la **part comuna del temari** de l'oposició i la resta de materials formatius segons la programació del curs que estarà a la seva disposició al campus online el mateix dia de l'inici .

A lo llarg del curs, els alumnes resoldran tests amb sistema d'autocorrecció de totes les matèries directament a la plataforma online. Els alumnes tindran al seu abast, aproximadament:

- **15 preguntes tipus test** de comprensió de cada tema
- **4 test transversals de 30 preguntes** i
- **1 test general de simulacre d'examen de 75 preguntes més 6 de reserva**

Tots els test tindran quatre respostes alternatives. amb una única resposta correcta i es facilitarà la justificació de la resposta correcta, de manera que l'alumne pugui conèixer la raó de la solució indicada.

3. La plataforma online és el lloc a través del qual els alumnes tindran accés a tota la documentació del curs. També servirà de mitjà de comunicació per als formadors per poder indicar pautes de cara a les classes presencials però no per dirigir consultes als formadors.

Els dubtes dels alumnes es plantejaran i es resoldran en les classes presencials.

Per accedir al curs, s'assignarà a cada alumne una **clau d'accés personal i intransferible**, sent obligació de l'alumne custodiar la mateixa amb la deguda diligència. **L'ús fraudulent de les claus d'accés a campus portarà aparellada** l'anul·lació de la matrícula i **la baixa del curs**, amb la pèrdua de les quantitats lliurades per l'alumne.

4. El preu del curs dona dret a la docència dels professors, l'ús de les aules, **els 18 TEMES de la PART COMUNA DEL TEMARI** en format PDF, els tests dels temes, els tests transversals i el test general en format *moodle* així com el material docent cedit pels formadors durant les classes també en format PDF. El pagament de les quotes es realitzarà mitjançant pagament en efectiu, amb targeta de crèdit o per transferència bancària.

Preu Curs*

***INCLOU TEMARI I MATERIALS FORMATIUS FORMAT DIGITAL**

AFILIAT	320,0€
NOU AFILIAT	390,0€
NO AFILIAT	450,0€

CONSULTA'NS PER LES CONDICIONS DE PAGAMENT!

5. Per a **inscripcions posteriors a la data límit (04/02/2020)**: trucar al **934 815 581**.

Aquesta data pot estar subjecta a canvis en funció de la demanda del curs. En el cas que el curs es completi abans d'aquesta data, la prioritat de plaça serà per ordre de pagament, no per ordre d'inscripció.
6. Si un alumne **no compleix** amb el termini de pagament establert s'aplicarà **un recàrrec del 20% de l'import a pagar**. Si en 7 dies posteriors a la data límit de pagament no es realitza l'abonament de l'import, no podrà assistir al curs. En cas de reincorporar-se més endavant, haurà d'abonar la matrícula del curs i no podrà disposar d'avantatges en pagaments i descomptes per antic alumne.
7. A aquests efectes, si per qualsevol motiu l'alumne vol donar-se de baixa del curs ho haurà de comunicar 10 dies abans de la finalització del mes. No es retornaran els pagaments realitzats amb anterioritat al dia de la baixa. En cas que la baixa sigui degudament justificada per motius de salut o deures civils inexcusables, amb previ avis i amb el justificant original, es retornarà l'import de les classes no realitzades a partir del dia de la baixa.
8. La plaça del curs només quedarà **reservada quan es materialitzi el pagament de la primera quota corresponent**.

9. Els alumnes en situació d'atur sense prestació o amb una prestació inferior al SMI es poden posar en contacte amb el centre per disposar d'unes condicions de pagaments que s'adaptin a les seves necessitats, prèvia acreditació de la seva situació.
10. En el cas que per raons imputables al centre de formació s'hagi de suspendre una classe, aquesta es recuperarà el dia que més ràpidament ens sigui possible. Cal tenir en compte que si un dia de classe coincideix amb un dia festiu, aquest dia no serà recuperable.
11. Per fer la inscripció al curs s'ha d'emplenar la fitxa d'inscripció corresponent, signar-la i esperar el correu electrònic que enviarà el centre per realitzar el pagament. Es pot enviar la fitxa escanejada mitjançant correu electrònic i pagament per transferència bancària a:

formarte@formar-te.es

Recordar enviar junt amb una fotocòpia del DNI per ambdues cares així com, si cal, el justificant d'afiliació.

12. Per a qualsevol consulta sobre el funcionament del curs, us podeu adreçar al centre de formació mitjançant el telèfon 93 481 55 81 en horari de dilluns a dijous de 09.00 a 14.00 h i de 16.00 a 19.00 h i divendres de 09.00 a 14.00 h. No obstant podeu enviar qualsevol consulta a: formarte@formar-te.es i respondrem el més aviat possible.
13. En cas de que el curs es suspengui per motius extraordinaris aliens a la nostra voluntat, l'import a retornar serà la resta de l'import abonat menys el càlcul de la part proporcional de les sessions impartides.
14. L'empresa es reserva el dret de suspensió del curs degut a motius justificables, previ avís de 48 hores d'anterioritat i conseqüent devolució econòmica de la part restant del curs.
15. Tot el material que compona el curs està protegit pel dret de propietat intel·lectual pel que és posat a disposició de l'alumne de forma individual i personalitzada i només poden ser utilitzats per aquest per al seu estudi personal, sense poder cedir-lo a altres alumnes ni a tercers. Està prohibit fotocopiar-los, escanejar-los o reproduir-los total o parcialment per qualsevol altre mitjà de reproducció o difusió inclosos els mitjans informàtics. Qualsevol ús o modificació parcial o total del material o del contingut per a qualsevol altre fi que no sigui l'ús per a estudi personal de l'alumne serà considerada una violació de les lleis internacionals del "copyright" que protegeixen els drets d'autor.

TEMARI

1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. Garanties constitucionals.
2. El Govern en el sistema constitucional espanyol: Composició i, funcions .El control parlamentari del Govern.
3. Les Corts Generals. Composició, organització i atribucions del Congrés dels Diputats i del Senat. El Defensor del Poble. El Tribunal de Comptes.
4. El poder judicial: funcions i principis. L'organització judicial. El Consell General del Poder Judicial. El Ministeri Fiscal. El Tribunal Suprem. El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.
5. Les fonts del Dret Públic. La potestat legislativa. La delegació legislativa en favor del Govern. La iniciativa legislativa. Llei orgànica. Llei ordinària. Llei marc. Llei d'harmonització. La delegació legislativa en favor del Govern. Els Decrets-Llei. El reglament.
6. L'Administració Pública a l'ordenament espanyol. Principis constitucionals d'actuació. Tipologia de les Administracions Públiques.
7. L'Administració General de l'Estat: regulació, característiques generals i principis d'organització. Òrgans superiors i òrgans directius. L'Administració perifèrica de l'Estat. Els Delegats del Govern a les Comunitats Autònomes.
8. Les Comunitats Autònomes: organització i competències. Vies d'accés a l'autonomia. Relacions entre l'Estat i les comunitats autònomes: coordinació i control.
9. El Municipi: concepte i elements. L'autonomia local després de la Constitució de 1978. La regulació de les competències a la Llei de Bases de Règim Local. L'organització municipal: el règim especial del municipi de Barcelona. L'organització política i l'organització executiva. Els Districtes. Organismes autònoms i entitats públiques empresarials. Societats mercantils i fundacions públiques. Altres tipus d'entitats públiques per a la gestió dels serveis públics.
10. L'Estatut de Catalunya de 2006: estructura, contingut essencial i principis fonamentals.
11. La Carta Municipal. Contingut i principals característiques de l'actual Carta Municipal.
12. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. L'eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat. El silenci administratiu. Revisió d'ofici. Recursos administratius.
13. Hisendes locals. Els ingressos públics. Els pressupostos locals.
14. El règim jurídic de la funció pública espanyola. Les bases del règim estatutari dels funcionaris públics: l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP). El personal al servei de les administracions

públiques. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari.

15. L'accés a l'ocupació pública. L'oferta pública d'ocupació. La selecció de personal: sistemes de selecció, requisits de participació i procediment selectiu. La promoció interna. La selecció de personal interí. Mobilitat i sistemes de provisió de llocs de treball. La carrera professional. Les situacions administratives.

16. El Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre homes i dones de l'Ajuntament de Barcelona. La protecció de dades de caràcter personal. El règim jurídic de la protecció de dades de caràcter personal. Drets, deures i garanties derivades del règim jurídic de la protecció de dades de caràcter personal¹.

17. L'administració electrònica: pilars i principis. El model d'administració electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. Drets dels ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics. El règim jurídic de l'administració electrònica: regulació estatal i de la Generalitat de Catalunya. L'expedient electrònic.

18. El bon govern. Ètica, valors i transparència dels poders públics. Accés a la informació pública. El cas de l'Ajuntament de Barcelona: La Bústia Ètica i el Codi ètic de conducta.

CALENDARI SESSIONS PRESENCIALS²

FEBRER 2020

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

MARÇ 2020

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL 2020

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

El dia 9 d'abril es posarà a disposició dels alumnes el test general a través de la plataforma online i disposaran de servei de tutories tots els dies hàbils³ fins al dia 17 d'abril.

² Susceptible de modificació per necessitat del centre. Les modificacions podran suposar un canvi en les dates previstes per a l'inici o la finalització del curs. No obstant això, els canvis realitzats en cap cas podran suposar una disminució del nombre d'hores de durada del curs i seran comunicats amb una antelació mínima de 48 hores.

³ Exclosos: dissabtes, diumenges i festius